

# Inspectierapport

Kindertuin KDV (KDV)

Zuideinde 22

1551EJ Westzaan

Registratienummer 413058025

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Zaanstad
Datum inspectie:	31-05-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-07-2017

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	12
Gegevens toezicht .....	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risicogestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risicogestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang. Dit onderzoek zal echter worden uitgebreid indien er tijdens voorgaande inspecties sprake was van overtredingen, of indien hier een andere aanleiding toe is, bijvoorbeeld bij een signaal.

In opdracht van de gemeente Zaanstad worden de voorwaarden m.b.t. de oudercommissie ook getoetst bij dit onderzoek.

## **Beschouwing**

### **Algemene kenmerken**

Kinderdagverblijf (KDV) Kindertuin maakt onderdeel uit van een kleinschalig kindercentrum waarin tevens de gelijknamige buitenschoolse opvang (BSO) van dezelfde houder is gevestigd. Het kindercentrum is sinds 2013 gevestigd in de voormalige brandweerkazerne van Westzaan.

Bij KDV Kindertuin kunnen dagelijks maximaal 12 kinderen worden opgevangen. Het KDV en de BSO hebben elk een eigen groepsruimte die zijn ingericht conform de leeftijd van de kinderen die hier opgevangen worden.

### **Inspectiegeschiedenis**

Uit eerdere onderzoeken zijn geen relevante tekortkomingen gebleken voor het huidige onderzoek. Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren. Deze kunt u vinden in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) via de website [www.lrkp.nl](http://www.lrkp.nl).

### **Bevindingen**

Op woensdagmiddag 31 mei 2017 heeft een jaarlijks inspectiebezoek plaatsgevonden bij KDV Kindertuin. Deze middag heeft er een gesprek plaatsgevonden met de houder en de aanwezige beroepskrachten. Tevens is er een rondgang gemaakt door de opvanglocatie en er is een aantal documenten bekeken. Na de inspectie zijn de nog benodigde documenten opgevraagd en beoordeeld. De bevindingen n.a.v. dit documentonderzoek en de bevindingen op locatie zijn verwerkt in dit inspectierapport. Tijdens deze inspectie werd voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

*Binnen het domein "Pedagogisch klimaat" is de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierbij is naast de uitvoering van het pedagogisch beleid gelet op de volgende pedagogische doelen uit de Wet Kinderopvang:*

- *Emotionele veiligheid*
- *Persoonlijke competentie*
- *Sociale competentie*
- *Overdracht van normen en waarden*

### **Pedagogische praktijk**

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op een warme en zonnige woensdagmiddag tussen 14.15 en 16.45. Tijdens de inspectie waren op de groep 12 kinderen aanwezig met twee beroepskrachten. Er is geobserveerd op de groep tijdens het vrij spelen binnen en buiten, tijdens een overgangsmoment, tijdens een gezamenlijk eet- en drinkmoment en tijdens een georganiseerde activiteit (spelen met doeken). Tevens heeft er een gesprek plaatsgevonden met de houder en de beroepskrachten over de werkwijze op dit KDV.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Voor deze observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie december 2014). De schuingedrukte beschrijvingen zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving volgt eventueel een toelichting van de waargenomen situatie.

#### De uitvoering van het pedagogisch beleidsplan

*De beroepskrachten handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan. Zij weten waarom ze zo handelen en wat de bedoeling ervan is in relatie tot de vier pedagogische basisdoelen.*

#### Emotionele veiligheid

*Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots.*

*De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.*

Een kind komt naar de beroepskracht toe om haar een knuffel te geven.

*De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.*

*Er is sprake van max. 3 vaste beroepskrachten die de groep begeleiden*

*Kinderen hebben op hun opvangdag altijd (een aantal) vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep.*

Het team en de samenstelling van de stamgroep bij KDV Kindertuin is stabiel. De kinderen zien elke dag bekende, vertrouwde gezichten.

*De beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind. Het kind ervaart persoonlijke warmte, geborgenheid, plezier, humor, aandacht.*

Tijdens het verschoenen praat de beroepskracht met de baby die zij verschoont.

#### Persoonlijke competentie

*In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).*

*Elke dag wordt tenminste twee keer voorgelezen. De kinderen mogen vaak zelf het boekje uitkiezen. Daarnaast wordt er dagelijks meerdere keren gezongen.*

*Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantasieren.*

Er is voldoende gevarieerd speelgoed aanwezig voor de kinderen. Zo kunnen de kinderen spelen met autootjes, puzzels, boekjes, gezelschapsspellen, een zand/watertafel, een knikkerbaan, poppenspeelgoed, een poppenhuis en diverse knutsel- en constructiematerialen zoals Duplo en Noppers.

*Kinderen gaan dagelijks een (vast) deel van de tijd naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig; kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel.*

De buitenruimte biedt allerlei mogelijkheden tot spel. Er is een zandbak en een grote waterbaan aanwezig. Daarnaast is er divers los buitenspeelgoed aanwezig zoals fietsjes, klossen, hoepels, zandbakspeelgoed en (skippy)ballen.

*De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en –niveau van een kind. Ze bieden spelmateriaal en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.*

Er worden regelmatig activiteiten georganiseerd voor de kinderen. Zo hebben de kinderen in het kader van het thema "verkeer" vliegtuigjes gemaakt en bootjes geveerd die konden drijven. Bij elk thema wordt één knutselwerkje toegevoegd aan de portfolio van elk kind.

De beroepskrachten volgen cursussen waarmee ze het activiteitenprogramma verder kunnen verrijken, zoals een handpoppencursus en een cursus muziek op schoot.

Tijdens de observatie mogen de kinderen spelen met doeken. Bij het uitdelen ervan worden de verschillende kleuren benoemd. De kinderen dansen, zingen en lachen.

In eerste instantie worden de doeken gebruikt als een bootje. De beroepskrachten en kinderen doen alsof zij op het doek in een bootje zitten. Daarbij worden liedjes gezongen over varen. De beroepskrachten stellen vragen over de zee: "Zitten we in een stille zee of zitten we in een drukke zee?". Vervolgens sluiten zij aan bij wat de kinderen zeggen.

Eén van de kinderen komt op het idee om een rokje te maken van het doek. De beroepskracht gaat erop in en breidt dit idee uit door er een jurkje van te maken. Vervolgens wordt er een liedje gezongen die hierbij aansluit.

#### Sociale competentie

*De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen (bv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen). Zij benoemen en belonen het als kinderen een (bijna) conflict zelf hebben opgelost.*

De beroepskrachten stimuleren bij de activiteit met de doeken ook de sociale vaardigheden van de kinderen. Zo wil één van de kinderen het doek van een ander kind. De beroepskracht stimuleert haar om dit zelf te vragen. Als het kind dit doet, krijgt ze daarvoor een complimentje.

*De beroepskrachten moedigen gesprekjes tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met individuele kinderen, in een klein groepje of met de hele groep.*

Tijdens de observatie wordt veel gepraat door de kinderen en de beroepskrachten. De beroepskracht vertelt dat zij vroeger een glijbaan heeft gemaakt van een matras. De kinderen zijn geïnteresseerd en vragen hoe hoog de glijbaan was en of er ook een trapje naast was. Andersom stellen de beroepskrachten ook geïnteresseerde vragen aan de kinderen.

#### Overdracht van normen en waarden

*De beroepskrachten treden op een professionele manier op in de omgang met andere volwassenen, zoals collega's en ouders. Zij gaan respectvol met collega's en ouders om, zijn vriendelijk, luisteren en tonen begrip en betrokkenheid. Zij zijn zich bewust van hun uitstraling als mede-opvoeder en vertrouwenspersoon en maken dit zichtbaar in hun lichaamshouding, taalgebruik en omgangsvormen.*

*De beroepskrachten geven het goede voorbeeld met betrekking tot een gezonde leefstijl (gezond eten en drinken, actief bewegen, niet roken/snoepen) in het bijzijn van kinderen en ouders. Zij zijn zich bewust van het belang van de kwaliteit van licht, lucht en geluid voor de –geestelijke en fysieke- gezondheid van kinderen, en gedragen zich daar naar.*

Bij KDV Kindertuin is recentelijk een geavanceerd luchtfilteringssysteem in gebruik genomen met een CO2-meter en een luchtbevochtiger. Daarnaast is de groepsruimte ingericht met planten om de luchtkwaliteit nog meer te verbeteren.

Op verschillende manieren wordt aandacht besteed aan de natuur. Zo heeft het kinderdagverblijf ook vissen en een moestuin waar de kinderen mede voor zorgen.

*Kinderen reageren positief op andere kinderen. Er is belangstelling en nieuwsgierigheid naar wat andere kinderen doen en kunnen. Kinderen hebben plezier met elkaar, zonder anderen stelselmatig uit te sluiten.*

Tijdens de observatie is veel positief contact tussen de kinderen gezien. De kinderen hebben aandacht voor elkaar. Zo is een kind geïnteresseerd in de pleister van een ander kind. Het kind met de pleister legt uit wat er is gebeurd en waarom ze een pleister heeft.

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden m.b.t. de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (tijdens de inspectie op 31 mei 2017 en na afloop daarvan per mail)
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten tijdens de inspectie op 31 mei 2017)
- Observaties (van de pedagogische praktijk en de opvang in groepen tijdens de inspectie op 31 mei 2017)
- Pedagogisch beleidsplan (versie maart 2017)

## **Personeel en groepen**

*Binnen dit domein zijn de beroepskrachten die recentelijk werkzaam zijn geweest op dit KDV steekproefsgewijs gecontroleerd op de aanwezigheid van een passende beroepskwalificatie en verklaring omtrent het gedrag (VOG).*

*Daarnaast is onder andere bekeken of de opvang plaatsvindt in vaste groepen en of er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal kinderen per groep (beroepskracht-kindratio).*

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De VOG's van de houder, de administratief medewerkster, zes beroepskrachten en twee stagiaires die recentelijk werkzaam zijn geweest bij kindercentrum de Kindertuin zijn in het kader van deze inspectie beoordeeld. Van al deze medewerkers is een geldig VOG overgelegd.

### **Passende beroepskwalificatie**

De diploma's van zeven beroepskrachten die recentelijk werkzaam zijn geweest bij kindercentrum Kindertuin zijn in het kader van deze inspectie beoordeeld. Deze zeven beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie.

### **Opvang in groepen**

#### *Groepsindeling*

KDV Kindertuin bestaat uit één verticale stamgroep met kinderen van 0 tot 4 jaar. Ieder kind behoort bij een basisgroep.

Op basis van de aanwezigheidslijsten van mei 2017 is geconstateerd dat wordt voldaan aan de voorwaarde m.b.t. de maximale groeps grootte. De groep bestond in deze periode uit maximaal 12 daadwerkelijk aanwezige kinderen.

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan alle getoetste voorwaarden met betrekking tot de opvang in groepen zoals beschreven in de Wet Kinderopvang.

### **Beroepskracht-kindratio**

Op basis van de aanwezigheidslijsten en personele roosters van mei 2017 blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) op alle dagen in deze periode in overeenstemming was met de daaraan gestelde eisen.

Wanneer er tijdelijk werd afgeweken van de beroepskracht-kindratio werd minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet

#### Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (zoals ingevuld en geretourneerd door mevrouw Nieuwenhuijs namens de gehele oudercommissie)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (tijdens de inspectie op 31 mei 2017 en na afloop daarvan per mail)
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten tijdens de inspectie op 31 mei 2017)
- Observaties (van de pedagogische praktijk en de opvang in groepen tijdens de inspectie op 31 mei 2017)
- Verklaringen omtrent het gedrag (van de houders, de administratief medewerkster, zes beroepskrachten en twee stagiaires)
- Diploma's beroepskrachten

- BBL-contracten (stagecontracten van de stagiaires werkzaam bij kindercentrum Kindertuin)
- Presentielijsten (mei 2017)
- Personeelsrooster (mei 2017)



## Ouderrecht

*Binnen het domein ouderrecht wordt beoordeeld hoe de houder de oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid en de uitvoering hiervan.*

### **Oudercommissie**

Kindercentrum Kindertuin heeft een oudercommissie die bestaat uit vijf leden.

In het kader van dit onderzoek heeft de oudercommissie gezamenlijk een vragenlijst ingevuld. De leden van de oudercommissie geven hierin aan tevreden te zijn over de opvang, waaronder het pedagogisch beleid, pedagogische praktijk (de manier waarop de beroepskrachten met de kinderen omgaan), de kwaliteit en het inzet van het personeel en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tot slot geven zij aan tevreden te zijn over de binnen- en buitenruimte.

De oudercommissie komt een aantal keer per jaar bijeen voor een vergadering waarbij ook de houder aanwezig is. Uit notulen van vergaderingen blijkt dat er onder andere gesproken wordt over personele zaken, beleidszaken, activiteiten en trainingen voor het personeel. Ook is de oudercommissie geïnformeerd over de geschillencommissie.

De oudercommissie is op de hoogte van het oudercommissiereglement. Er zijn geen klachten vanuit de oudercommissie.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan alle voorwaarden m.b.t. de oudercommissie.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst oudercommissie (zoals ingevuld en geretourneerd door mevrouw Nieuwenhuijs namens de gehele oudercommissie)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (tijdens de inspectie op 31 mei 2017 en na afloop daarvan per mail)
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten tijdens de inspectie op 31 mei 2017)
- Notulen oudercommissie (17 januari en 3 april 2017)
- Website (<http://www.kindertuin.nu/>)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag</b>
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Passende beroepskwalificatie</b>
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Opvang in groepen</b>
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.

(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De leden worden gekozen uit en door de ouders.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindertuin KDV  
Website : <http://www.kindertuin.nu>  
Aantal kindplaatsen : 12  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Miriam Chantal Toxopeus Boerema  
KvK nummer : 34224939  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zaanstreek-Waterland  
Adres : Vurehout 2  
Postcode en plaats : 1507EC ZAANDAM  
Telefoonnummer : 0900-2545454  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw Boon

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Zaanstad  
Adres : Postbus 2000  
Postcode en plaats : 1500GA Zaandam

### Planning

Datum inspectie : 31-05-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 13-07-2017  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 17-07-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 17-07-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-07-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 07-08-2017

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.